



Bank Spółdzielczy w Raciborzu

**TARYFA
PROWIZJI I OPŁAT
BANKOWYCH
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO
W RACIBORZU
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**

OBOWIĄZUJĄCA OD 01 CZERWCA 2022 R.

Racibórz, 18.05.2022r.

Zasady pobierania prowizji i opłat

1. „Taryfa Prowizji i Opłat Bankowych Banku Spółdzielczego w Raciborzu dla Klientów Instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Raciborzu, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) gotówką w kasie od operacji kasowych;
 - 3) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 4) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 5) zgodnie z zawartą umową.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
8. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
9. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
10. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
11. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
12. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
13. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
14. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.
15. Bank może również określić inne zasady odpłatności za usługi zawierając indywidualne umowy z klientami.

Rozdział I – Rachunki Depozytowe

Tabela 1. Rachunki bieżące i pomocnicze w złotych		
	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego	jednorazowo	Bez opłat
2. Otwarcie rachunku VAT	jednorazowo	Bez opłat
3. Opłata za prowadzenie rachunków bieżących/ pomocniczych. Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu likwidacji rachunku:		
– podmiotów gospodarczych oraz osób prowadzących działalność gospodarczą	miesięcznie	17 zł
– podmiotów gospodarczych oraz osób prowadzących działalność gospodarczą związanych z Mechanizmem Podzielonej Płatności (Rachunki VAT)	miesięcznie	Bez opłat
– instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych (stowarzyszenia, komitety, fundacje, fundusze, parafie, zrzeszenia, wspólnoty, kluby itp.)	miesięcznie	7 zł
– organizacji prowadzących działalność o charakterze społecznym, utrzymujących się z darowizn i składek członków – nie prowadzących działalności gospodarczej	miesięcznie	7 zł
4. Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w Banku prowadzącym ten rachunek, w tym wpłaty zamknięte	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
5. Opłata za błędną specyfikację wpłaty gotówkowej na rachunek bankowy, w tym wpłaty zamkniętej	od transakcji	0,5% nie mniej niż 20 zł
6. Opłata za wydanie portfela do wpłaty zamkniętej	jednorazowo	20 zł za szt.
7. Wpłaty gotówkowe indywidualne na rachunki bankowe jednostek samorządu terytorialnego – za wyjątkiem warunków odrębnie ustalonych dla tych jednostek w wyniku przetargu	od transakcji	3 zł za wpłatę
8. Wypłaty gotówkowe z rachunku bankowego bieżącego lub pomocniczego na zlecenie Posiadacza tego rachunku, z tym że dodatkowe opłat pobiera się od:	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
– wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie - opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty	od transakcji	0,2% min.20 zł, max 200 zł
– wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki <i>Awizacji na dwa dni robocze przed terminem podjęcia środków podlegają wypłaty od 20.000 zł</i>	od transakcji	0,2% min.20 zł, max 200 zł
9. Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek:		
– prowadzony w Banku	od transakcji	3 zł
– prowadzony w innym banku krajowym	od transakcji	6 zł
– przelew natychmiastowy Bluecash (maksymalna kwota przelewu wynosi 20.000 zł)	od transakcji	9 zł
10. Za przelew dotyczący US - za każdy dokument w formie papierowej	od transakcji	6 zł
11. Dokonywanie stałych zleceń z rachunków bieżących i pomocniczych w formie papierowej:		
– złożenie zlecenia stałego	od transakcji	Bez opłat
– modyfikacja zlecenia stałego	od transakcji	4 zł
– realizacja zlecenia stałego	od transakcji	6 zł
12. Za automatyczne dokonanie przelewów sald z rachunków bankowych	za przelew	6 zł
13. Za wydanie jednego blankietu czekowego	od transakcji	1,5 zł
14. Za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	20 zł
15. Za likwidację rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego. Jeżeli saldo na likwidowanym rachunku z powodu braku obrotów jest mniejsze niż 20 zł prowizja pobierana jest do wysokości salda na tym rachunku	jednorazowo	20 zł
16. Opłata za wysłanie upomnienia	jednorazowo	30 zł

Tabela 2. Obsługa rachunków bankowych dot. działalności rolniczej AGROKONTO w złotych		
	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku	jednorazowo	Bez opłat
2. Otwarcie rachunku VAT	jednorazowo	Bez opłat
3. Opłata za prowadzenie rachunku. Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu likwidacji rachunku	miesięcznie	10 zł
4. Prowadzenie rachunków związanych z Mechanizmem Podzielonej Płatności (Rachunki VAT)	miesięcznie	Bez opłat
5. Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w Banku prowadzącym ten rachunek	od transakcji	Bez opłat
– z tym, że wpłaty gotówkowe w bilonie powyżej 100 sztuk	od transakcji	0,5% min 5 zł
6. Wyплаты gotówkowe z rachunku bankowego na zlecenie Posiadacza tego rachunku, z tym że dodatkowe opłaty pobiera się od:	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
– wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie - opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty	od transakcji	0,2% min.20 zł, max 200 zł
– wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki	od transakcji	0,2% min.20 zł, max 200 zł
<i>Awizacji na dwa dni robocze przed terminem podjęcia środków podlegają wypłaty od 20.000 zł</i>		
7. Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek:		
– prowadzony w Banku	za przelew	3 zł
– prowadzony w innym banku krajowym	za przelew	6 zł
– przelew natychmiastowy Bluecash (maksymalna kwota przelewu wynosi 20.000 zł)	za przelew	9 zł
8. Zmiana karty wzoru podpisu:	jednorazowo	20 zł
9. Dokonywanie stałych zleceń z rachunku (od jednego zlecenia składanego w formie papierowej)		
– złożenie zlecenia stałego	od transakcji	Bez opłat
– modyfikacja zlecenia stałego	od transakcji	4 zł
– realizacja zlecenia stałego	od transakcji	6 zł
10. Wyciąg bankowy		
– wysyłany elektronicznie raz w miesiącu	za wyciąg	Bez opłat
– miesięczny, odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną	za wyciąg	Bez opłat
– drukowany po każdej zmianie salda	za wyciąg	2 zł
– wysyłany drogą pocztową na wniosek klienta na terenie kraju	za czynność	10 zł
– drukowany w jednostce Banku na życzenie klienta posiadającego dostęp do bankowości elektronicznej	za wyciąg	5 zł
11. Likwidacja rachunku	jednorazowo	10 zł
12. Opłata za wysłanie upomnienia	jednorazowo	25 zł

Tabela 3. Lokaty terminowe w złotych		
	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku lokaty	jednorazowo	Bez opłat
2. Prowadzenie rachunku lokaty	jednorazowo	Bez opłat
3. Wpłaty na rachunek lokaty	jednorazowo	Bez opłat
4. Pierwsza wypłata/przelew środków z Konta Oszczędnościowo – Depozytowego (KOD)	jednorazowo	Bez opłat
5. Opłata za kolejną w miesiącu wypłatę/przelew środków z Konta Oszczędnościowo – Depozytowego KOD Biznes	od transakcji	10 zł
6. Przelew środków z lokaty na rachunek bankowy:		
– Prowadzony w BS	od transakcji	Bez opłat
– Prowadzony w innym banku		10 zł
7. Likwidacja lokaty	od transakcji	5 zł

Tabela 4. Obsługa rachunków bankowych w walutach wymienialnych dla klientów prowadzących działalność gospodarczą i rolniczą

	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku walutowego - dla każdej waluty	jednorazowo	Bez opłat
2. Prowadzenie rachunku walutowego - dla każdej waluty. Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu likwidacji rachunku: – Przedsiębiorcy – Rolnicy	miesięcznie	15 zł 10 zł
3. Wpłaty gotówkowe na rachunki walutowe	od transakcji	0,2% min. 5 zł pobierane w złotych
4. Wyплаты gotówkowe z rachunków walutowych	od transakcji	0,2% min. 5 zł pobierane w złotych
5. Dodatkowe opłaty pobiera się za: – wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie – opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty – wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki <i>Awizacji na dwa dni robocze przed terminem podjęcia środków podlegają wypłaty od 3.000 zł EUR lub równowartość w innej walucie</i>	od transakcji	0,2% min. 20 zł, max 200 zł 0,2% min. 20 zł, max 200 zł
6. Zrealizowanie przelewu na rachunek walutowy lub złotowy w Banku	od transakcji	3 zł
7. Likwidacja rachunku walutowego na wniosek klienta	jednorazowo	10 zł

Tabela 5. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków depozytowych

1. Wydanie opinii potwierdzającej posiadanie rachunku, stwierdzającej wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia	za czynność	100 zł
2. Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda: – wg wzoru Banku – uwzględniające życzenia Klienta	za czynność	50 zł 100 zł
3. Informacja bankowa o Kliencie dla biegłego rewidenta	za czynność	300 zł – 500 zł
4. Realizacja zleceń płatniczych w systemie SORBNET	od transakcji	35 zł
5. Prowizja za niedozwolony debet do kwoty 9,99 zł, każdorazowo	za przekroczenie	5 zł
6. Prowizja za niedozwolony debet od kwoty 10 zł, każdorazowo	za przekroczenie	20 zł
7. Udzielanie informacji o obrotach i stanach rachunków bankowych, telefonicznie, na podstawie hasła	miesięcznie	15 zł
8. Wyciąg z rachunku bankowego:		
– wysyłany elektronicznie	za wyciąg	Bez opłat
– miesięczny, odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną	za czynność	Bez opłat
– drukowany po każdej zmianie salda	za wyciąg	2 zł
– wysyłany drogą pocztową na wniosek klienta na terenie kraju	za czynność	10 zł
– drukowany w jednostce Banku na życzenie klienta posiadającego dostęp do bankowości elektronicznej	za wyciąg	5 zł
– wysłanie nie odebranych wyciągów po upływie trzech miesięcy przechowywania	za czynność	10 zł
9. Polecenie zapłaty: – Zlecenie polecenia zapłaty przez wierzyciela w formie elektronicznej; – Odwołanie polecenia zapłaty lub aktualizacja upoważnienia polecenia zapłaty; – Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika; – Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika;	od transakcji	Bez opłat 5 zł 3 zł 5 zł
10. Sporządzenie historii obrotów – z jednego rachunku bankowego: – za każdy rozpoczęty miesiąc	za zlecenie	10 zł
11. Za sporządzenie:		
– duplikatu wyciągu bankowego	za sztukę	10 zł
– kopii dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji przekazu (za każdy dokument)	za sztukę	5 zł
12. Opłata za poszukiwanie błędnie dokonanej transakcji z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora	za zlecenie	10 zł
13. Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego	od transakcji	

tytułu (dotyczy wszystkich rodzajów rachunków):		
– pierwsza realizacja tytułu wykonawczego		30 zł
– w przypadku każdej następnej realizacji tego samego tytułu dodatkowo za każdy przelew		5 zł
14. Ustanowienie/zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem od każdego pełnomocnika	za zlecenie	10 zł
15. Udzielenie zbiorczej informacji z Centralnej Informacji o rachunkach bankowych osobom, o których mowa w art. 92ba ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe oraz organom i instytucjom, o których mowa w art. 105b ustawy dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe	za zlecenie	25 zł + VAT
16. Przyjęcie, wykonanie oraz potwierdzenie dyspozycji dotyczącej zablokowania środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia umów kredytowych i innych zawartych przez posiadacza rachunku:	za zlecenie	
– w Banku		Bez opłat
– z innymi bankami, instytucjami		100 zł

Tabela 6. Usługa SMS – powiadomienia o zmianie salda na rachunku

1. Korzystanie z usługi (w ramach opłaty miesięcznej – 20 wiadomości SMS)	Miesięcznie	3 zł
2. Wysyłanie SMS powyżej 20 szt.	Za każdy następny SMS	0,15 zł
3. Aktywacja lub rezygnacja z Usługi SMS	Jednorazowo	Bez opłat
4. Zmiana parametrów usługi	Jednorazowo	4 zł

Tabela 7. Usługi Systemu Bankowości Internetowej dla Podmiotów Gospodarczych i Rolników

1. Opłata za korzystanie z Sytemu bankowości internetowej	miesięcznie	5 zł
2. Dodanie kolejnego dostępu/użytkownika do Systemu bankowości internetowej	miesięcznie	5 zł
3. Zablokowanie dostępu do Systemu	jednorazowo	20 zł
4. Odblokowanie dostępu do Systemu	jednorazowo	10 zł
5. Realizacja polecenia przelewu na rachunek:	za przelew	
– Prowadzony w Banku i jego placówkach		Bez opłat
– Prowadzony w innym banku (w tym ZUS i US)		1 zł
– przelew natychmiastowy Bluecash (maksymalna kwota 20.000 zł)		5 zł
6. Opłaty za realizację zleceń stałych:		
– złożenie zlecenia stałego	od transakcji	Bez opłat
– zlecenia typu przelew wewnętrzny	za przelew	Bez opłat
– zlecenia typu przelew międzybankowy	za przelew	1 zł
7. Opłata za instruktaż informatyka dotyczący instalacji/szkolenia/konsultacji/innych usług związanych z działaniem Systemu Bankowości Internetowej		
– w siedzibie Centrali Banku	za wizytę	Bez opłat
– w siedzibie Klienta	za wizytę	100 zł – 150 zł

Tabela 8. Mieszkaniowe Rachunki Powiernicze

UWAGA prowadzone do zakończenia rozpoczętego przedsięwzięcie deweloperskiego, z dniem 01.07.2022 wycofane z oferty

	Tryb pobierania	Zamknięty mieszkaniowy rachunek powierniczy	Otwarty mieszkaniowy rachunek powierniczy
Uwaga			
Wszystkie prowizje i opłaty pobierane są w ciężar innego rachunku, prowadzonego w Banku (wskazanego przez posiadacza mieszkaniowego rachunku powierniczego)			
1. Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku			
– w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym	jednorazowo	Bez opłat	Bez opłat
– w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy nie jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym	jednorazowo	1 000 zł	1 000 zł
2. Otwarcie rachunku:			
Uwaga: na poczet opłaty za otwarcie rachunku zalicza się zapłaconą opłatę za			

rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku.			
– w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy, jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym	jednorazowo	2 000 zł	2 000 zł
– w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy, nie jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym	jednorazowo	4 000 zł	8 000 zł
3. Prowadzenie rachunku	miesięcznie	60 zł	60 zł
4. Obsługa jednego Indywidualnego Rachunku Nabywcy	miesięcznie	10 zł	10 zł
5. Identyfikacja wpłat na Indywidualne Rachunki Nabywców - od wartości każdej wpłaty	od transakcji	0,02% nie mniej niż 10 zł	0,02% nie mniej niż 10 zł
6. Wpłaty wnoszone w formie gotówkowej	od transakcji	0,3% nie mniej niż 30 zł	0,3% nie mniej niż 30 zł
7. Realizacja dyspozycji posiadacza rachunku wypłaty środków z rachunku - od kwoty operacji (dopuszczalna tylko forma bezgotówkowa)	od transakcji	0,02% nie mniej niż 60 zł	0,04% nie mniej niż 15 zł
8. Czynności związane z wypowiedzeniem umowy przez Bank w związku z naruszeniem warunków umowy	jednorazowo	500 zł	500 zł
9. Wypłata nabywcy środków z rachunku w przypadku odstąpienia od umowy deweloperskiej albo jej rozwiązania			
– w formie gotówkowej	od transakcji	0,2% nie mniej niż 100 zł	0,2% nie mniej niż 100 zł
– w formie bezgotówkowej	od transakcji	0,05% nie mniej niż 25 zł	0,05% nie mniej niż 25 zł
10. Kontrola inwestycji przeprowadzana przed uruchomieniem wypłaty z rachunku	za kontrolę	X	1 500 zł
11. Wyciąg bankowy			
– Przesyłany elektronicznie	miesięcznie	Bez opłat	Bez opłat
– Sporządzany w formie papierowej po każdej zmianie salda	za wyciąg	5 zł	5 zł
– Wysyłanie wyciągów bankowych drogą pocztową	za czynność	10 zł	10 zł
12. Czynności związane z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa	za czynność	15 zł	15 zł
13. Zmiana karty wzorów podpisów	za czynność	20 zł	20 zł
14. Sporządzenie historii rachunku, w uzgodnionej z klientem formie, za okres poprzedzający bieżący miesiąc	za każdy miesiąc	20 zł	20 zł
15. Za sporządzenie:			
– duplikatu wyciągu bankowego	za dokument	5 zł	5 zł
– kopii dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji przekazu (za każdy dokument)	za dokument	2 zł	2 zł
16. Wydanie opinii bankowej potwierdzającej posiadanie rachunku, wysokość salda, wielkość obrotów itp.	za dokument	100 zł	100 zł

Rozdział II – Operacje zagraniczne

Tabela 1. Przekazy w obrocie dewizowym ¹		
1. Realizacja przelewu walutowego otrzymanego	Tryb pobierania	Stawka
a) z banków krajowych <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	Za przelew	20 zł
b) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	Za przelew	Bez opłat
c) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	Za przelew	20 zł
d) z banków zagranicznych spoza EOG <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	Za przelew	20 zł
e) opłata za przewalutowanie transakcji – gdy rachunek płatnika jest prowadzony w innej walucie niż waluta przekazu <i>Uwaga: opłata dotyczy tylko przelewu otrzymanego z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO</i>	Za przelew	13 zł
f) Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku lub Banku BPS S.A.</i>	Za przelew	100 zł + koszty banków trzecich
g) Opłata z tytułu obsługi świadczeń emerytalno – rentowych otrzymywanych z	Za przelew	30 zł

¹ Przekaz w obrocie dewizowym:

transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, przekaz TARGET.

zagranicy		
2. Realizacja przelewu walutowego wysłanego		
a) Polecenie przelewu SEPA ² do banków krajowych	Za przelew	25 zł
b) Polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych złożone:		
– w Oddziale Banku	Za przelew	6 zł
– poprzez usługę bankowości elektronicznej	Za przelew	1 zł
c) Polecenie przelewu TARGET ³ /SWIFT ⁴ w ramach EOG ⁵	Za przelew	35 zł
d) Polecenie przelewu w walucie obcej ⁶ (wysyłane do banków krajowych)	Za przelew	35 zł
e) Polecenia wypłaty ⁷ <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.5, w przypadku opcji kosztowej „OUR”</i>	Za przelew	35 zł
f) Realizacja polecenia przelewu w trybie „pilnym” w EUR, USD, GBP i PLN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt c, d, e.</i>	Za przelew	110 zł
3. Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Zrzeszeniu Banku BPS S.A. (z polecenia Klientów Banku BPS S.A. oraz Klientów Zrzeszonych Banków Spółdzielczych)	Za przelew	20 zł
4. Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie klienta	Za przelew	100 zł + koszty banków trzecich
5. Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	Za przelew	90 zł
6. Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	Za przelew	100 zł + koszty banków trzecich

Rozdział III – Karty bankowe

Tabela 1. Obsługa kart płatniczych on-line - Visa Business Debetowa		
1. Wydanie nowej karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	20 zł
2. Wydanie karty w trybie ekspresowym	jednorazowo	40 zł
3. Wznowienie karty Visa Business Debetowa (opłata pobierana z rachunku Posiadacza w pierwszym dniu ważności karty wznowionej)	jednorazowo	20 zł

² Polecenie przelewu SEPA

transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- 3) koszty „SHA”;
- 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
- 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer).

³ Polecenie przelewu TARGET

usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego Posiadacza rachunku na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2. TARGET2 - transeuropejski zautomatyzowany błyskawiczny system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym dla waluty euro. Stanowi platformę do obsługi płatności wysokowotowych, z której korzystają banki centralne i komercyjne.

⁴ SWIFT

międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi. W Banku BPS wykorzystywana do realizacji przekazów realizowanych za pośrednictwem sieci banków korespondentów Banku.

⁵ EOG

Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA).

⁶ Polecenie przelewu w walucie obcej

usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego Posiadacza rachunku u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro.

⁷ Polecenie wypłaty

skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

4. Wydanie duplikatu karty Visa Business Debetowa (opłata pobierana z rachunku Posiadacza w dniu złożenia wniosku o wydanie duplikatu)	jednorazowo	15 zł
5. Opłata za posiadanie karty Visa Business Debetowa – od każdej karty wydanej do rachunku (opłata pobierana z rachunku Posiadacza od następnego miesiąca po odbiorze karty przez jej Użytkownika)	miesięcznie	5 zł
6. Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	10 zł
7. Nieuzasadniona reklamacja – po jej rozpatrzeniu	jednorazowo	60 zł
8. Rozpatrzenie zasadnej reklamacji	jednorazowo	Bez opłat
9. Zastrzeżenie karty na wniosek klienta	jednorazowo	30 zł
10. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych ¹⁾	od transakcji	Bez opłat
11. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych ¹⁾		
– wypłata gotówki w bankomacie BS	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
– wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A. oraz BS należących do Zrzeszenia BPS S.A. ²⁾	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
– w innych bankomatach w kraju	od transakcji	7 zł
– w bankomatach akceptujących kartę za granicą (gotówka w EUR w krajach EOG)	od transakcji	2% wartości transakcji (nie mniej niż 7 zł)
– pozostałe wypłaty w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2% (nie mniej niż 10 zł)
– w punktach akceptujących kartę w kraju POS	od transakcji	7 zł
– w punktach akceptujących kartę za granicą POS - (gotówka w EUR w krajach EOG)	od transakcji	2% (nie mniej niż 7 zł)
– pozostałe wypłaty w punktach akceptujących kartę za granicą (POS)		2% (nie mniej niż 10 zł)
12. Cash back dla karty wydanej w ramach umowy ¹⁾	od transakcji	4 zł
13. Zmiana limitów na karcie	od transakcji	5 zł
14. Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾	od transakcji	2 zł
15. Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym (miesięcznie) w ramach wyciągu do rachunku	miesięcznie	Bez opłat
16. Generowanie zestawienia transakcji kartowych na życzenie Posiadacza rachunku		
– Za każdy rozpoczęty miesiąc	za czynność	3 zł
17. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	5 zł
18. Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek użytkownika	od transakcji	Bez opłat
19. Za zmianę danych w tym zmianę limitu autoryzacyjnego (opłata pobierana w dniu przesłania informacji do Centrali BPS S.A. o zmianie danych Użytkownika, Posiadacza rachunku)	od transakcji	5 zł
20. Czasowa blokada lub odblokowanie karty na wniosek użytkownika	jednorazowo	12 zł
21. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
22. Awaryjne wydanie kart Visa Business Debetowa za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 500 zł

¹⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja banku rozliczającego transakcje (BPS SA) – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

²⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

³⁾ Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

Tabela 2. Obsługa kart płatniczych on-line - Visa Business Debetowa dla rolników		
1. Wydanie nowej karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	15 zł
2. Wydanie karty w trybie ekspresowym	jednorazowo	20 zł
3. Wznowienie karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	10 zł
4. Wydanie duplikatu karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	10 zł
5. Opłata za posiadanie karty Visa Business Debetowa – od każdej karty wydanej do rachunku	miesięcznie	5 zł
6. Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	6 zł
7. Nieuzasadniona reklamacja – po jej rozpatrzeniu	jednorazowo	40 zł
8. Rozpatrzenie zasadnej reklamacji	jednorazowo	Bez opłat
9. Zastrzeżenie karty na wniosek klienta	jednorazowo	25 zł
10. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych ¹⁾	od transakcji	Bez opłat
11. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych: ¹⁾		
– wypłata gotówki w bankomacie BS	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
– wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A. oraz BS należących do Zrzeszenia BPS S.A. ²⁾	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
– w innych bankomatach w kraju	od transakcji	6 zł
– w bankomatach akceptujących kartę za granicą (gotówka w EUR w krajach EOG)	od transakcji	2% wartości transakcji (nie mniej niż 6 zł)
– pozostałe wypłaty w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2% (nie mniej niż 10 zł)
– w punktach akceptujących kartę w kraju POS	od transakcji	6 zł
– w punktach akceptujących kartę za granicą POS - (gotówka w EUR w	od transakcji	2% (nie mniej niż 6 zł)

krajach EOG)		
– pozostałe wypłaty w punktach akceptujących kartę za granicą (POS)		2% (nie mniej niż 10 zł)
12. Cash back dla karty wydanej w ramach umowy ¹⁾	od transakcji	4 zł
13. Zmiana limitów na karcie	od transakcji	5 zł
14. Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek użytkownika	od transakcji	Bez opłat
15. Sprawdzanie wysokości limitu autoryzacyjnego w bankomacie ²⁾	od transakcji	2 zł
16. Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym (miesięcznie) w ramach wyciągu do rachunku	od transakcji	Bez opłat
17. Generowanie zestawienia transakcji kartowych na życzenie Posiadacza rachunku	od transakcji	
– Za ostatnie 3 miesiące		5 zł
– Za każdy następny rozpoczęty miesiąc		2 zł
18. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	5 zł
19. Za zmianę danych w tym zmianę limitu autoryzacyjnego	od transakcji	3 zł
20. Czasowa blokada lub odblokowanie karty na wniosek Użytkownika	od transakcji	12 zł
21. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	od transakcji	1 000 zł
22. Awaryjne wydanie kart Visa Business za granicą po utracie karty	od transakcji	1 500 zł

¹⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja banku rozliczającego transakcje (BPS SA) – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

²⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

³⁾ Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

Rozdział IV – Rachunki kredytowe, gwarancje bankowe

Tabela 1. Udzielanie kredytów i gwarancji		
	Tryb pobierania	Stawka
1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu	od transakcji	1,0% – 5% nie mniej niż 300 zł
2. Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku o kredyty na działalność gospodarczą i rolniczą Uwaga: opłata za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu opłata ta nie jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. W indywidualnych przypadkach opłata ta może zostać pobrana w dniu podpisania umowy kredytowej.	jednorazowo	200 zł - 500 zł
3. Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku o kredyty hipoteczne	jednorazowo	200 zł - 500 zł
4. Wystawienie promesy kredytowej Uwaga: opłata pobierana jest niezależnie od prowizji z tytułu udzielenia kredytu i nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji przez Klienta z kredytu.	od transakcji	0,5% min. 500 zł
5. Prowizja za obsługę kredytów w rachunku bieżącym	rocznie	1,0% – 3% za każdy rozpoczęty rok korzystania z kredytu
6. Prowizja za gotowość finansową od kredytów w rachunku bieżącym (naliczana miesięcznie) dla kredytów udzielonych od 01.12.2015r.	od transakcji	Od 0 do 0,5 % w skali roku
7. Sporządzenie aneksu do umowy kredytowej z tytułu:		
– Podwyższenia kwoty kredytu (limitu w RB)	od transakcji	Od 1,0% do 3% od kwoty podwyższenia min. 300 zł
– Prolongowanie terminu spłaty	od transakcji	0,5% - 2% od kwoty kredytu, w zaokrągleniu do pełnych złotych min. 300 zł
– Zmiany zabezpieczenia kredytu	od transakcji	0,5% - 2% od kwoty kredytu min. 300 zł
– Inne czynności wykonane na wniosek kredytobiorcy wymagające zmiany postanowień umowy kredytu	od transakcji	0,5% - 2% od kwoty kredytu min. 300 zł
8. Spłata kredytu przed terminem umownym - prowizja rekompensacyjna - jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty (dla kredytów z terminem spłaty powyżej 1 roku)	od transakcji	0,2% - 2% min. 300 zł
9. Wystąpienie przez Bank z wnioskiem:		
– o wpis hipoteki w księgę wieczystą na koszt Kredytobiorcy	za zlecenie	300 zł – 500 zł
– o wykreślenie hipoteki z księgi wieczystej na koszt Kredytobiorcy		150 zł – 300 zł
10. Badanie wpisów w księgę wieczystą nieruchomości	od transakcji	20 zł – 100 zł
11. Z tytułu udzielenia gwarancji	jednorazowo	1% – 3% w zaokrągleniu do pełnych złotych nie mniej niż 300 zł
12. Od udzielonych gwarancji, poręczeń – powyżej roku	rocznie	1% - 3% w

		zaokrągleniu do pełnych złotych nie mniej niż 300 zł za każdy rozpoczęty rok korzystania z gwarancji
13. Za zmianę warunków gwarancji na wniosek Zleceniodawcy	jednorazowo	0,5% – 3% w zaokrągleniu do pełnych złotych nie mniej niż 300 zł

Tabela 2. Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR ¹⁾

1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu	jednorazowo	1,85%
2. Zaangażowanie kredytowe – prowizja od kwoty kredytu na 31 grudnia, płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu (dotyczy kredytów udzielonych do 24.03.2015r.)	rocznie	0,25% - 1% nie mniej niż 50 zł
3. Przeprowadzenie inspekcji u kredytobiorcy (dotyczy kredytów udzielonych do 24.03.2015r.)	za transakcję	50 zł

¹⁾ Pozostałe prowizje i opłaty nie wymienione w niniejszym rozdziale, a należne od kredytobiorcy pobiera się zgodnie z Tab.1 i Tab.3 niniejszego rozdziału

Tabela 3. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych

1. Wydanie zaświadczenia o aktualnym stanie zadłużenia (zawierającego np. numer rachunku do spłaty, promesę wykreślenia hipoteki itp.)	jednorazowo	200 zł – 500 zł
2. Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	100 zł – 200 zł
3. Sporządzenie wyjaśnienia dotyczące dokonanej oceny zdolności kredytowej wnioskodawcy (na jego wniosek)	jednorazowo	0,2% - 1% min. 500 zł
4. Wydanie zaświadczenia stwierdzającego zdolność kredytową	jednorazowo	0,2% - 1% min. 500 zł
5. Za sporządzenie odpisu umowy o kredyt lub innych dokumentów związanych z umową – na wniosek kredytobiorcy	za dokument	50 zł – 100 zł
6. Za sporządzenie odpisów dowodów wypłaty i spłaty kredytu na wniosek Kredytobiorcy – za każdy dokument dotyczący: – bieżącego roku obrotowego – lat poprzednich	za dokument	5 zł 10 zł
7. Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za dokument	100 zł – 200 zł
8. Koszt wyceny wewnętrznej	jednorazowo	300 zł
9. Przeprowadzenie inspekcji/kontroli u wnioskodawcy lub kredytobiorcy	za inspekcję	100 zł - 200 zł
10. Opłata za monit telefoniczny po upływie terminu spłaty kredytu (rat kredytu lub odsetek)	za czynność	10 zł
11. Wysłanie monitu, upomnienia, wezwania do zapłaty (za każdy wysłany monit/wezwanie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu)	za czynność	30 zł
12. Wysłanie monitu dotyczącego braku dokumentów niezbędnych do monitorowania sytuacji Kredytobiorcy oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu	za czynność	30 zł
13. Wysłanie pisma informującego kredytobiorcę o niewywiązywaniu się z innych warunków umowy niż terminowa spłata	za czynność	30 zł
14. Opłata za interwencję z dojazdem do miejsca zamieszkania/kredytowania – w związku z niespłaceniem kredytu lub raty kredytu	jednorazowo	100 zł - 200 zł
15. Wypowiedzenie umowy	jednorazowo	50 zł
16. Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	według kosztów rzeczywistych

Rozdział V – Inne czynności i usługi

Tabela 1. Skrytki sejfowe

1. Opłata za wynajem skrytki sejfowej typu:			
– A (7x28x50)	miesięcznie rocznie	60 zł 720 zł	+ VAT
– B (10x28x50)	miesięcznie rocznie	80 zł 960 zł	+ VAT
– C (20x28x50)	miesięcznie rocznie	110 zł 1 320 zł	+ VAT
2. Opłata za wynajem kasety	miesięcznie rocznie	5 zł 50 zł	+ VAT
3. Opłata za korzystanie ze skrytki sejfowej powyżej jednego razu w miesiącu	za wejście	20 zł za każde dodatkowe wejście	
4. Bezumowne korzystanie ze skrytki sejfowej	za każdy rozpoczęty miesiąc	Dwukrotna opłata miesięczna + należny podatek VAT	

5. Ustanowienie/zmiana pełnomocnika do dysponowania zawartością skrytki	za transakcję	20 zł
6. Awaryjne otwarcie skrytki sejfowej	za czynność	300 zł + koszty ślusarza
7. Wymiana zamka do skrytki/kasety	za czynność	200 zł + koszty naprawy
8. Zakup nowej kasety	za czynność	Wg rzeczywistych kosztów
9. Złożenie przez Bank zawartości skrytki sejfowej do depozytu bankowego	za czynność	300 zł

Uwaga: Za wynajem skrytki sejfowej klient wnosi opłatę z góry.

Tabela 2. Rachunki wirtualne

Opłata miesięczna za korzystanie z usługi „rachunki wirtualne”		
1. Do 499 wirtualnych NRB	miesięcznie	0,2 zł za każdy rachunek min. 30 zł
2. Od 500 do 999 wirtualnych NRB	miesięcznie	0,1 zł za każdy rachunek min. 50 zł
3. Powyżej 1.000 wirtualnych NRB	miesięcznie	0,05 zł za każdy rachunek min. 80 zł

Tabela 3. Czynności kasowe

	Tryb pobierania	Stawka
1. Wpłaty gotówkowe		
– na rachunki prowadzone przez inne banki	od transakcji	0,5% nie mniej niż 7 zł
– na rachunki US i ZUS	od transakcji	0,5% nie mniej niż 7 zł
– waluty obcej celem dokonania przekazu w obrocie dewizowym	od transakcji	0,4% nie mniej niż 7 zł (w przeliczeniu na PLN wg kursu średniego NBP danej waluty)
– szybka płatność (Bluecash kasowy) - maksymalna kwota przelewu wynosi 20.000 zł	od transakcji	0,5% nie mniej niż 10 zł max 25 zł
2. Wyплаты gotówkowe z rachunku „Zleceń do wypłaty”	od kwoty zlecenia	0,5% nie mniej niż 7 zł
3. Zamiana (wymiana) w kasie na inne nominały znaków pieniężnych:		
– do 20 sztuk	od transakcji	Bez opłat
– powyżej 20 sztuk	od transakcji	0,5% wartości min. 20 zł
4. Wymiana bilonu powyżej 100 sztuk	od transakcji	0,5% wartości min. 20 zł
5. Wpłata gotówkowa w bilonie powyżej 100 sztuk	od transakcji	0,5% wartości min. 5 zł

Tabela 4. RODO

1. Udzielenie informacji w zakresie praw osób, których dane dotyczą:		
– raz na 6 miesięcy	za czynność	Bez opłat
– jeżeli żądania osoby są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne tj. częstsze niż określono w lit. a)	za czynność	20 zł + VAT
2. Wydanie klientowi kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu	za czynność	Bez opłat
3. Opłata za wszelkie kolejne kopie danych osobowych, o które zwróci się klient	za czynność	20 zł + VAT

Tabela 5. Terminal płatniczy POS do płatności bezgotówkowych

	Tryb pobierania	Stawka
1. Płatność kartą (bezugotówkowo) w POS na rachunki prowadzone przez inne banki	od transakcji	0,5% nie mniej niż 7,00

**Zarząd
Banku Spółdzielczego w Raciborzu**