



**TARYFA
PROWIZJI I OPŁAT BANKOWYCH
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W RACIBORZU
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**

**OBOWIĄZUJĄCA OD 01 MARCA 2023 R.
TEKST JEDNOLITY NA DZIEŃ 27.06.2025 R.**

Racibórz, marzec 2023

Zasady pobierania prowizji i opłat

1. „Taryfa Prowizji i Opłat Bankowych Banku Spółdzielczego w Raciborzu dla Klientów Instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Raciborzu, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) gotówką w kasie od operacji kasowych;
 - 3) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 4) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 5) zgodnie z zawartą umową.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w przedziale wartości, wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
8. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
9. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
10. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat/wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego formularz/dokument wpłat/wypłat od Klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach formularza/dokumentu.
11. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
12. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
13. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów.
14. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.
15. Bank może również określić inne odpłatności za usługi zawierając indywidualne umowy z Klientami.

Rozdział I – Rachunki Depozytowe

Tabela 1. Rachunki bieżące i pomocnicze w złotych		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego:		
a) spółki i inne podmioty prawne	jednorazowo	50 zł
b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą		Bez opłat
2. Otwarcie rachunku VAT	jednorazowo	Bez opłat
3. Prowadzenie rachunków bieżących/ pomocniczych. Opłata pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu likwidacji rachunku:		
a) podmiotów gospodarczych oraz osób prowadzących działalność gospodarczą	miesięcznie	20 zł
b) podmiotów gospodarczych oraz osób prowadzących działalność gospodarczą związanych z Mechanizmem Podzielonej Płatności (Rachunki VAT)		Bez opłat
c) instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych (stowarzyszenia, komitety, fundacje, fundusze, parafie, zrzeszenia, wspólnoty, kluby itp.)		10 zł
d) organizacji prowadzących działalność o charakterze społecznym, utrzymujących się z darowizn i składek członków – nie prowadzących działalności gospodarczej		7 zł
4. Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w Banku prowadzącym ten rachunek, w tym wpłaty zamknięte	od kwoty	0,1% nie mniej niż 5 zł
5. Wpłaty gotówkowe w bilonie – powyżej 100 sztuk:		
a) monety posegregowane	od kwoty	5% nie mniej niż 5 zł
b) monety nieposegregowane		15% nie mniej niż 10 zł
6. Opłata za błędną specyfikację wpłaty gotówkowej na rachunek bankowy, w tym wpłaty zamkniętej	od kwoty	0,5% nie mniej niż 50 zł
7. Opłata za wydanie portfela do wpłaty zamkniętej	za sztukę	50 zł
8. Wpłaty gotówkowe indywidualne na rachunki bankowe jednostek samorządu terytorialnego (za wyjątkiem warunków odrębnie ustalonych dla tych jednostek w umowie)	za wpłatę	3 zł
9. Wyплаты gotówkowe z rachunku bankowego bieżącego lub pomocniczego na zlecenie Klienta, z tym że dodatkowe opłat pobiera się od:		0,2% nie mniej niż 10 zł
a) wypłat nieawizowanych w terminach i kwotach określonych w umowie - opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty	od kwoty	0,3% min.40 zł, max 200 zł
b) wypłat awizowanych i nieodebranych w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z rachunku Klienta następnego dnia po wyznaczonym przez Klienta terminie odbioru gotówki		0,3% min.40 zł, max 200 zł
<i>Uwaga: wypłaty gotówkowe od 20.000 zł podlegają awizacji na dwa dni robocze przed terminem podjęcia środków.</i>		
10. Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek:		
a) prowadzony w Banku	za przelew	3 zł
b) prowadzony w innym banku krajowym		6 zł
c) przelew natychmiastowy Express Elixir oraz Bluecash (maksymalna kwota przelewu wynosi 20.000 zł)		9 zł
11. Za przelew dotyczący US - za każdy dokument w formie papierowej	za przelew	6 zł
12. Opłata za automatyczne/zlecone dokonanie przelewów sald z rachunków bankowych	za przelew	6 zł
13. Wydanie blankietów czekowych	za sztukę	5 zł
14. Wysłanie upomnienia	za upomnienie	30 zł

Tabela 2. Obsługa rachunków bankowych dot. działalności rolniczej AGROKONTO w złotych		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku	jednorazowo	Bez opłat
2. Otwarcie rachunku VAT	jednorazowo	Bez opłat
3. Prowadzenie rachunku. Opłata pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu likwidacji rachunku	miesięcznie	15zł
4. Prowadzenie rachunków związanych z Mechanizmem Podzielonej Płatności (Rachunki VAT)	miesięcznie	Bez opłat
5. Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w Banku prowadzącym ten rachunek	za wpłatę	Bez opłat
6. Wpłaty gotówkowe w bilonie – powyżej 100 sztuk:		
a) monety posegregowane	od kwoty	5% nie mniej niż 5 zł
b) monety nieposegregowane		15% nie mniej niż 10 zł

7. Wyплаты gotówkowe z rachunku bankowego na zlecenie Klienta tego rachunku, z tym że dodatkowe opłaty pobiera się od:		0,2% nie mniej niż 10 zł
a) wypłat nieawizowanych w terminach i kwotach określonych w umowie – opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty	od kwoty	0,3% max 200 zł
b) wypłat awizowanych i nieodebranych w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z rachunku Klienta następnego dnia po wyznaczonym przez Klienta terminie odbioru gotówki <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe od 20.000 zł podlegają awizacji na dwa dni robocze przed terminem podjęcia środków</i>		0,3% max 200 zł
8. Przelew złożony w Banku w formie papierowej na rachunek:		
a) prowadzony w Banku	za przelew	3 zł
b) prowadzony w innym banku krajowym		6 zł
c) przelew natychmiastowy Express Elixir oraz Bluecash (maksymalna kwota przelewu wynosi 20.000 zł)		9 zł
9. Wystanie upomnienia	za upomnienie	25 zł

Tabela 3. Lokaty terminowe w złotych		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku lokaty	jednorazowo	Bez opłat
2. Prowadzenie rachunku lokaty	jednorazowo	Bez opłat
3. Wpłaty na rachunek lokaty	za wpłatę	Bez opłat
4. Pierwsza w miesiącu wypłata/przelew środków z Konta Oszczędnościowo – Depozytowego (KOD Biznes)	za wypłatę/przelew	Bez opłat
5. Kolejna w miesiącu wypłata/przelew środków z Konta Oszczędnościowo – Depozytowego (KOD Biznes)	za wypłatę/przelew	10 zł
6. Przelew środków z lokaty na rachunek bankowy:		
a) prowadzony w Banku	za przelew	Bez opłat
b) prowadzony w innym banku		10 zł
7. Likwidacja lokaty	jednorazowo	5 zł

Tabela 4. Obsługa rachunków bankowych w walutach wymienialnych		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Otwarcie rachunku walutowego (dla każdej waluty)	jednorazowo	Bez opłat
2. Prowadzenie rachunku walutowego (dla każdej waluty). Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu likwidacji rachunku:		
a) Podmiotów prowadzących działalność gospodarczą	miesięcznie	15 zł
b) Rolników		10 zł
3. Wpłaty gotówkowe na rachunki walutowe (pobierane w złotych)	od kwoty	0,2% min. 10zł
4. Wypłaty gotówkowe z rachunków walutowych (pobierane w złotych)	od kwoty	0,2% min.10 zł
5. Dodatkowe opłaty pobiera się za:		
a) wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie - opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty	od kwoty	0,4% max 200 zł
b) wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z rachunku Klienta następnego dnia po wyznaczonym przez Klienta terminie odbioru gotówki <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe od 3.000 EUR lub równowartość w innej walucie podlegają awizacji na dwa dni robocze przed terminem podjęcia środków</i>		0,4% max 200 zł
6. Zrealizowanie przelewu na rachunek walutowy lub złotowy w Banku	za przelew	3 zł
7. Likwidacja rachunku walutowego na wniosek Klienta	jednorazowo	10 zł

Tabela 5. Dodatkowe czynności związane z obsługą Rachunków Depozytowych		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Wydanie opinii potwierdzającej posiadanie rachunku, stwierdzającej wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia	za dokument	100 zł
2. Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda:		
a) wg wzoru stosowanego w Banku	za dokument	50 zł
b) uwzględniającego życzenia Klienta		100 zł
3. Informacja bankowa o Kliencie dla biegłego rewidenta	jednorazowo	300 zł – 500 zł
4. Realizacja zleceń płatniczych w systemie SORBNET	za przelew	35 zł

5. Prowizja za niedozwolony debet do kwoty 9,99 zł (każdorazowo)	za przekroczenie	5 zł
6. Prowizja za niedozwolony debet od kwoty 10,00 zł (każdorazowo)	za przekroczenie	20 zł
7. Udzielanie informacji o obrotach i stanach rachunków bankowych telefonicznie, na podstawie hasła	miesięcznie	15 zł
8. Wyciąg z rachunku bankowego:		
a) wysyłany elektronicznie	za wyciąg	Bez opłat
b) miesięczny, odbierany przez Klienta	za czynność	Bez opłat
c) drukowany po każdej zmianie salda	za wyciąg	10 zł
d) wysyłany drogą pocztową na wniosek Klienta na terenie kraju	za czynność	25 zł
e) drukowany w Banku na życzenie Klienta posiadającego dostęp do Systemu bankowości elektronicznej	za wyciąg	15 zł
9. Polecenie zapłaty:		
a) zlecenie polecenia zapłaty przez wierzyciela w formie elektronicznej	za zlecenie	Bez opłat
b) odwołanie polecenia zapłaty lub aktualizacja upoważnienia polecenia zapłaty		5 zł
c) realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika		3 zł
d) odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		5 zł
10. Zlecenia stałe złożone w formie papierowej:		
a) złożenie zlecenia stałego	za zlecenie	Bez opłat
b) modyfikacja zlecenia stałego		4 zł
c) realizacja zlecenia stałego		6 zł
11. Zmiana karty wzorów podpisów	jednorazowo	20 zł
12. Sporządzenie historii obrotów z jednego rachunku bankowego (za każdy rozpoczęty miesiąc)	za dokument	10 zł
13. Za sporządzenie:		
a) duplikatu wyciągu bankowego	za dokument	10 zł
b) kopii dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji przekazu		5 zł
14. Poszukiwanie błędnie dokonanej transakcji z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora	za zlecenie	10 zł
15. Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu (dotyczy wszystkich rodzajów rachunków):		
a) pierwsza realizacja tytułu wykonawczego	za przelew	60 zł
b) w przypadku każdej następnej realizacji tego samego tytułu dodatkowo (za każdy przelew)		10 zł
16. Ustanowienie/zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem od każdego pełnomocnika	za czynność	10 zł
17. Udzielenie zbiorczej informacji z Centralnej Informacji o rachunkach bankowych osobom, o których mowa w art. 92ba ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe oraz organom i instytucjom, o których mowa w art. 105b ustawy dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe	za zlecenie	25 zł + VAT
18. Przyjęcie, wykonanie oraz potwierdzenie dyspozycji dotyczącej zablokowania środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia umów kredytowych i innych zawartych przez Klienta:		
a) w Banku	za zlecenie	Bez opłat
b) z innymi bankami, instytucjami		100 zł
19. Likwidacja rachunku bieżącego/pomocniczego/Agrokonto na wniosek Klienta:		
a) przed upływem 30 dni od daty otwarcia rachunku	jednorazowo	100 zł
b) po upływie 30 dni od daty otwarcia rachunku		20 zł
20. Inne czynności związane z rachunkiem na wniosek Klienta	jednorazowo	wg kalkulacji indywidualnej

Tabela 6. Usługa SMS – powiadomienia o zmianie salda na rachunku		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Korzystanie z usługi (w ramach opłaty miesięcznej 20 szt. wiadomości SMS)	miesięcznie	3 zł
2. Wysłanie SMS powyżej 20 szt.	za każdy następny SMS	0,15 zł
3. Aktywacja lub rezygnacja z Usługi SMS	jednorazowo	Bez opłat
4. Zmiana parametrów usługi	jednorazowo	4 zł

Tabela 7. Usługi Systemu bankowości elektronicznej (EBO)		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Opłata za korzystanie z Sytemu bankowości elektronicznej	miesięcznie	5 zł
2. Dodanie kolejnego dostępu/użytkownika do Systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie	5 zł
3. Zablokowanie dostępu do Systemu bankowości elektronicznej	jednorazowo	20 zł
4. Odblokowanie dostępu do Systemu bankowości elektronicznej	jednorazowo	10 zł
5. Realizacja polecenia przelewu na rachunek:		
a) prowadzony w Banku	za przelew	Bez opłat
b) prowadzony w innym banku (w tym ZUS i US)		1 zł
c) przelew natychmiastowy Express Elixir oraz Bluecash (maksymalna kwota przelewu wynosi 20.000 zł)		5 zł
6. Realizacja zleceń stałych:		
a) złożenie zlecenia stałego	za zlecenie	Bez opłat
b) realizacja na rachunek w Banku		Bez opłat
c) realizacja na rachunek w innym banku		1 zł
7. Instruktaż dotyczący instalacji/szkolenia/konsultacji/innych usług związanych z działaniem Systemu bankowości elektronicznej:		
a) w Banku	za czynność	Bez opłat
b) w siedzibie Klienta		100 zł – 150 zł

Tabela 8. Mieszkaniowe Rachunki Powiernicze			
UWAGA - prowadzone do zakończenia rozpoczętego przedsięwzięcie deweloperskiego, z dniem 01.07.2022 wycofane z oferty			
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Zamknięty mieszkaniowy rachunek powierniczy	Otwarty mieszkaniowy rachunek powierniczy
Uwaga Wszystkie prowizje i opłaty pobierane są w ciężar innego rachunku, prowadzonego w Banku (wskazanego przez posiadacza mieszkaniowego rachunku powierniczego)			
1. Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku:			
a) w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym	jednorazowo	Bez opłat	Bez opłat
b) w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy nie jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym		1 000 zł	1 000 zł
2. Otwarcie rachunku:			
Uwaga: na poczet opłaty za otwarcie rachunku zalicza się zapłaconą opłatę za rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku.			
a) w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy, jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym	jednorazowo	2 000 zł	2 000 zł
b) w przypadku, gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy, nie jest współfinansowane kredytem inwestycyjnym		4 000 zł	8 000 zł
3. Prowadzenie rachunku	miesięcznie	60 zł	60 zł
4. Obsługa jednego Indywidualnego Rachunku Nabywcy	miesięcznie	10 zł	10 zł
5. Identyfikacja wpłat na Indywidualne Rachunki Nabywców - od wartości każdej wpłaty	od transakcji	0,02% nie mniej niż 10 zł	0,02% nie mniej niż 10 zł
6. Wpłaty wnoszone w formie gotówkowej	od transakcji	0,3% nie mniej niż 30 zł	0,3% nie mniej niż 30 zł
7. Realizacja dyspozycji Klienta wypłaty środków z rachunku - od kwoty operacji (dopuszczalna tylko forma bezgotówkowa)	od transakcji	0,02% nie mniej niż 60 zł	0,04% nie mniej niż 15 zł
8. Czynności związane z wypowiedzeniem umowy przez Bank w związku z naruszeniem warunków umowy	jednorazowo	500 zł	500 zł
9. Wypłata nabywcy środków z rachunku w przypadku odstąpienia od umowy deweloperskiej albo jej rozwiązania:			
a) w formie gotówkowej	od transakcji	0,2% nie mniej niż 100 zł	0,2% nie mniej niż 100 zł
b) w formie bezgotówkowej		0,05% nie mniej niż 25 zł	0,05% nie mniej niż 25 zł
10. Kontrola inwestycji przeprowadzana przed uruchomieniem wypłaty z rachunku	za kontrolę	X	1 500 zł
11. Wyciąg bankowy:			
a) przesyłany elektronicznie	miesięcznie	Bez opłat	Bez opłat
b) sporządzany w formie papierowej po każdej zmianie salda	za wyciąg	5 zł	5 zł
c) wysyłanie wyciągów bankowych drogą pocztową	za czynność	10 zł	10 zł

12. Czynności związane z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa	za czynność	15 zł	15 zł
13. Zmiana karty wzorów podpisów	za czynność	20 zł	20 zł
14. Sporządzenie historii rachunku, w uzgodnionej z Klientem formie, za okres poprzedzający bieżący miesiąc	za każdy miesiąc	20 zł	20 zł
15. Za sporządzenie:			
a) duplikatu wyciągu bankowego	za dokument	5 zł	5 zł
b) kopii dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji przekazu (za każdy dokument)		2 zł	2 zł
16. Wydanie opinii bankowej potwierdzającej posiadanie rachunku, wysokość salda, wielkość obrotów itp.	za dokument	100 zł	100 zł

Rozdział II – Operacje zagraniczne

Tabela 1. Przekazy w obrocie dewizowym ¹		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
a) z banków krajowych <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	za przelew	20 zł
b) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		Bez opłat
c) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>		20 zł
d) z banków zagranicznych spoza EOG <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>		20 zł
e) opłata za przewalutowanie transakcji – gdy rachunek płatnika jest prowadzony w innej walucie niż waluta przekazu <i>Uwaga: opłata dotyczy tylko przelewu otrzymanego z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR</i>		13 zł
f) zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku lub Banku BPS S.A.</i>		100 zł +koszty banków trzecich
2. Realizacja przelewu walutowego wysłanego:		
a) polecenie przelewu SEPA ²⁾ do banków krajowych	za przelew	25 zł
b) polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych złożone:		
– w Banku	za przelew	6 zł
– poprzez System bankowości elektronicznej		1 zł
c) polecenie przelewu TARGET ³⁾ /SWIFT ⁴⁾ w ramach EOG ⁵⁾	za przelew	35 zł
d) polecenie przelewu w walucie obcej ⁶⁾ (wysyłane do banków krajowych)	za przelew	35 zł
e) polecenia wypłaty ⁷⁾ <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.5, w przypadku opcji kosztowej „OUR”</i>	Za przelew	35 zł
f) realizacja polecenia przelewu w trybie „pilnym” w EUR, USD, GBP i PLN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 2 c, d, e.</i>	za przelew	110 zł
3. Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Zrzeszeniu Banku BPS S.A. (z polecenia Klientów Banku BPS S.A. oraz Klientów Zrzeszonych Banków Spółdzielczych)	za przelew	20 zł
4. Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich
5. Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	od transakcji	90 zł
6. Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	jednorazowo	100 zł + koszty banków trzecich

¹⁾ **Przekaz w obrocie dewizowym:** transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, przekaz TARGET.

²⁾ **Polecenie przelewu SEPA:** transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- 3) koszty „SHA”;
- 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
- 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer).

³⁾ **Polecenie przelewu TARGET:** usługa inicjowana przez Klienta polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w EUR z rachunku płatniczego Klienta na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2. TARGET2 - transeuropejski zautomatyzowany błyskawiczny system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym dla waluty EUR. Stanowi platformę do obsługi płatności wysokokwotowych, z której korzystają banki centralne i komercyjne.

⁴⁾ **SWIFT:** międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi. W Banku BPS wykorzystywana do realizacji przekazów realizowanych za pośrednictwem sieci banków korespondentów Banku.

⁵⁾ **EOG:** Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA).

⁶⁾ **Polecenie przelewu w walucie obcej:** usługa inicjowana przez Klienta polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego Klienta u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż PLN i EUR.

⁷⁾ **Polecenie wypłaty:** skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

Rozdział III – Karty bankowe

Tabela 1. Obsługa kart płatniczych on-line - Visa Business Debetowa dla Podmiotów gospodarczych		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Wydanie nowej karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	20 zł
2. Wydanie karty w trybie ekspresowym	jednorazowo	40 zł
3. Wznowienie karty Visa Business Debetowa (opłata pobierana z rachunku Klienta w pierwszym dniu ważności karty wznowionej)	jednorazowo	20 zł
4. Wydanie duplikatu karty Visa Business Debetowa (opłata pobierana z rachunku Klienta w dniu złożenia wniosku o wydanie duplikatu)	jednorazowo	15 zł
5. Opłata za posiadanie karty Visa Business Debetowa – od każdej karty wydanej do rachunku (opłata pobierana z rachunku Klienta od następnego miesiąca po odbiorze karty przez jej Klienta)	miesięcznie	5 zł
6. Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	10 zł
7. Nieuzasadniona reklamacja – po jej rozpatrzeniu	jednorazowo	60 zł
8. Rozpatrzenie zasadnej reklamacji	jednorazowo	Bez opłat
9. Zastrzeżenie karty na wniosek Klienta	jednorazowo	30 zł
10. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych ¹⁾	od transakcji	Bez opłat
11. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych: ¹⁾	od transakcji	
a) wypłata gotówki w bankomacie Banku		0,1% nie mniej niż 5 zł
b) wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A., BS należących do Zrzeszenia BPS S.A. oraz sieci Planet Cash ²⁾		0,1% nie mniej niż 5 zł
c) w innych bankomatach w kraju		7 zł
d) w bankomatach akceptujących kartę za granicą (gotówka w EUR w krajach EOG)		2% wartości transakcji (nie mniej niż 7 zł)
e) pozostałe wypłaty w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2% (nie mniej niż 10 zł)
f) w punktach akceptujących kartę (terminale POS) w kraju		7 zł
g) w punktach akceptujących kartę (terminale POS) za granicą (gotówka w EUR w krajach EOG)		2% (nie mniej niż 7 zł)
h) pozostałe wypłaty w punktach akceptujących kartę (terminale POS) za granicą		2% (nie mniej niż 10 zł)
12. Cash back – wypłata gotówki w oznaczonych punktach handlowo-usługowych ¹⁾	od transakcji	4 zł
13. Zmiana limitów na karcie	za czynność	5 zł
14. Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾	jednorazowo	2 zł
15. Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym (miesięcznie) w ramach wyciągu do rachunku	miesięcznie	Bez opłat
16. Generowanie zestawienia transakcji kartowych na życzenie Klienta:	jednorazowo	
a) za ostatnie 3 miesiące		10 zł
b) za każdy następny rozpoczęty miesiąc		5 zł
17. Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	Bez opłat
18. Za zmianę danych w tym zmianę limitu autoryzacyjnego (opłata pobierana w dniu przesłania informacji do Centrali BPS S.A. o zmianie danych Klienta)	za czynność	5 zł
19. Czasowa blokada lub odblokowanie karty na wniosek Klienta	jednorazowo	12 zł
20. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
21. Awaryjne wydanie kart Visa Business Debetowa za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 500 zł

¹⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja banku rozliczającego transakcję (BPS SA)

– 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

²⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku, na stronie internetowej Banku oraz w aplikacji mobilnej Banku.

³⁾ Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

Tabela 2. Obsługa kart płatniczych on-line - Visa Business Debetowa dla Rolników		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Wydanie nowej karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	15 zł
2. Wydanie karty w trybie ekspresowym	jednorazowo	20 zł
3. Wznowienie karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	10 zł
4. Wydanie duplikatu karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	10 zł
5. Opłata za posiadanie karty Visa Business Debetowa (od każdej karty wydanej do rachunku)	miesięcznie	5 zł

6. Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	6 zł
7. Nieuzasadniona reklamacja – po jej rozpatrzeniu	jednorazowo	40 zł
8. Rozpatrzenie zasadnej reklamacji	jednorazowo	Bez opłat
9. Zastrzeżenie karty na wniosek Klienta	jednorazowo	25 zł
10. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych ¹⁾	od transakcji	Bez opłat
11. Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych: ¹⁾		
a) wypłata gotówki w bankomacie Banku	od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
b) wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A., BS należących do Zrzeszenia BPS S.A. oraz sieci Planet Cash ²⁾		0,1% nie mniej niż 5 zł
c) w innych bankomatach w kraju		6 zł
d) w bankomatach akceptujących kartę za granicą (gotówka w EUR w krajach EOG)		2% wartości transakcji (nie mniej niż 6 zł)
e) pozostałe wypłaty w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2% (nie mniej niż 10 zł)
f) w punktach akceptujących kartę (w terminalu POS) w kraju		6 zł
g) w punktach akceptujących kartę (w terminalu POS) za granicą (gotówka w EUR w krajach EOG)		2% (nie mniej niż 6 zł)
h) pozostałe wypłaty w punktach akceptujących kartę (w terminalu POS) za granicą		2% (nie mniej niż 10 zł)
12. Cash back - wypłata gotówki w oznaczonych punktach handlowo-usługowych ¹⁾	od transakcji	4 zł
13. Zmiana limitów na karcie	za czynność	5 zł
14. Sprawdzanie salda w bankomacie ³⁾	jednorazowo	2 zł
15. Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym (miesięcznie) w ramach wyciągu do rachunku	miesięcznie	Bez opłat
16. Generowanie zestawienia transakcji kartowych na życzenie Klienta:		
a) za ostatnie 3 miesiące	jednorazowo	10 zł
b) za każdy następny rozpoczęty miesiąc		5 zł
17. Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	Bez opłat
18. Za zmianę danych w tym zmianę limitu autoryzacyjnego (opłata pobierana w dniu przesłania informacji do Centrali BPS S.A. o zmianie danych Klienta)	za czynność	5 zł
19. Czasowa blokada lub odblokowanie karty na wniosek Klienta	od transakcji	12 zł
20. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	od transakcji	1 000 zł
21. Awaryjne wydanie kart Visa Business za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 500 zł

¹⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja banku rozliczającego transakcję (BPS SA) - 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

²⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku, na stronie internetowej Banku oraz w aplikacji mobilnej Banku.

³⁾ Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

Rozdział IV – Rachunki kredytowe, gwarancje bankowe

Tabela 1. Udzielanie kredytów i gwarancji		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu	od kwoty	1,0% – 5% nie mniej niż 300 zł
2. Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku o kredyty na działalność gospodarczą i rolniczą <i>Uwaga: opłata za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu opłata ta nie jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. W indywidualnych przypadkach opłata ta może zostać pobrana w dniu podpisania umowy kredytowej.</i>	jednorazowo	200 zł - 1.500 zł
3. Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku o kredyty hipoteczne	jednorazowo	200 zł - 1.000 zł
4. Prowizja za administrowanie kredytem. Prowizja naliczana jest od salda kredytu na ostatni dzień kwartału kalendarzowego, pobierana w okresach kwartalnych, ostatniego dnia każdego kwartału kalendarzowego. Za pierwszy kwartał, w którym obowiązuje umowa, prowizja pobierana jest za cały kwartał, bez względu na liczbę dni obowiązywania umowy w danym kwartale. <i>Uwaga: prowizja pobierana jest od każdego kredytu, którego okres kredytowania jest dłuższy niż 12 miesięcy z wyłączeniem kredytów w rachunku bieżącym i kredytów rewalwingowych.</i>	kwartalnie	0,075%
5. Wystawienie promesy kredytowej <i>Uwaga: opłata pobierana jest niezależnie od prowizji z tytułu udzielenia kredytu i nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji przez Klienta z kredytu.</i>	od kwoty	0,5% min. 500 zł

6. Prowizja za obsługę kredytów w rachunku bieżącym <i>Uwaga: prowizja nie jest pobierana w roku udzielenia kredytu</i>	od kwoty rocznie	1,0% - 3% za każdy rozpoczęty rok korzystania z kredytu
7. Prowizja za gotowość finansową od kredytów w rachunku bieżącym (naliczana miesięcznie)	od kwoty	0 - 0,5 % w skali roku
8. Prowizja za gotowość finansową z tytułu niewykorzystania kredytu – od niewykorzystanej kwoty kredytu / transzy (za wyjątkiem kredytów w rachunku bieżącym) naliczana miesięcznie <i>Uwaga:</i> 1) Prowizja pobierana jest od postawionej do dyspozycji i niewykorzystanej kwoty kredytu / transzy; 2) Prowizja od niewykorzystanego kredytu rewalwingowego naliczana jest codziennie, a pobierana raz w miesiącu, w dniu płatności odsetek; 3) Prowizja od niewykorzystanego kredytu nieodnawialnego naliczana jest codziennie, od następnego dnia po postawieniu kredytu do dyspozycji, a pobierana na koniec okresu wykorzystania kredytu / transzy.	od kwoty	0 - 0,5 % w skali roku
9. Prowizja z tytułu uruchomienia kredytu rewalwingowego	każdorazowo od kwoty uruchamianych środków	0,25% - 1,00% nie mniej niż 100,00 zł
10. Sporządzenie aneksu do umowy kredytowej z tytułu:		
a) Podwyższenia kwoty kredytu (limitu w RB)	od kwoty	1,0% - 3% od kwoty podwyższenia min. 300 zł
b) Prolongowanie terminu spłaty		0,5% - 2% od kwoty kredytu, w zaokrągleniu do pełnych złotych min. 300 zł
c) Zmiany zabezpieczenia kredytu		0,5% - 2% od kwoty kredytu min. 300 zł
d) Inne czynności wykonane na wniosek Klienta wymagające zmiany postanowień umowy kredytu		0,5% - 2% od kwoty kredytu min. 300 zł
9. Spłata kredytu przed terminem umownym - prowizja rekompensacyjna - jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty (dla kredytów z terminem spłaty powyżej 1 roku)	od kwoty	0,2% - 2% min. 300 zł
10. Wystąpienie przez Bank z wnioskiem:		
a) wpis hipoteki w księgę wieczystą na koszt Klienta	za dokument	300 zł – 500 zł
b) o wykreślenie hipoteki z księgi wieczystej na koszt Klienta		150 zł – 300 zł
11. Badanie wpisów w księgę wieczystą nieruchomości	za dokument	20 zł – 100 zł
12. Sporządzenie przez Bank wniosku o ustanowienie hipoteki	za dokument	50 zł
13. Sporządzenie formularza PCC	za dokument	30 zł
14. Wystawienie gwarancji bankowej z terminem obowiązywania do roku	jednorazowo	1% – 3% w zaokrągleniu do pełnych złotych nie mniej niż 300 zł
15. Wystawienie gwarancji bankowej z terminem obowiązywania powyżej roku	rocznie	1% - 3% w zaokrągleniu do pełnych złotych nie mniej niż 300 zł za każdy rozpoczęty rok korzystania z gwarancji
16. Za zmianę warunków gwarancji na wniosek Klienta	jednorazowo	0,5% – 3% w zaokrągleniu do pełnych złotych nie mniej niż 300 zł
17. Wypłata z gwarancji bankowej	od kwoty roszczenia	0,2% - 5% w zaokrągleniu do pełnych złotych nie mniej niż 300 zł

Tabela 2. Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR ¹⁾

Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu	jednorazowo	1,85%
2. Zaangażowanie kredytowe – prowizja od kwoty kredytu na 31 grudnia, płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu (dotyczy kredytów udzielonych do 24.03.2015r.)	rocznie	0,25% - 1% nie mniej niż 50 zł
3. Przeprowadzenie inspekcji u Klienta (dotyczy kredytów udzielonych do 24.03.2015r.)	za transakcję	50 zł

¹⁾ Pozostałe prowizje i opłaty nie wymienione w niniejszym rozdziale, a należne od Klienta pobiera się zgodnie z Tab.1 i Tab.3 niniejszego rozdziału

Tabela 3. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych

Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Wydanie zaświadczenia o aktualnym stanie zadłużenia (zawierającego np. numer rachunku do spłaty, promesę wykreślenia hipoteki itp.)	za dokument	200 zł – 500 zł
2. Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Klienta	za dokument	100 zł – 500zł

3. Sporządzenie wyjaśnienia dotyczące dokonanej oceny zdolności kredytowej Klienta (na jego wniosek)	za dokument	0,2% - 1% min. 500 zł
4. Wydanie zaświadczenia stwierdzającego zdolność kredytową	za dokument	0,2% - 1% min. 500 zł
5. Za sporządzenie odpisu umowy o kredyt lub innych dokumentów związanych z umową – na wniosek Klienta	za dokument	50 zł – 100 zł
6. Za sporządzenie odpisów dowodów wypłaty i spłaty kredytu na wniosek Klienta – za każdy dokument dotyczący:		
a) bieżącego roku obrotowego	za dokument	10 zł
b) lat poprzednich		20zł
7. Sporządzenie historii kredytu na wniosek Klienta	za dokument	100 zł – 500zł
8. Koszt wyceny wewnętrznej	jednorazowo	300 zł
9. Przeprowadzenie inspekcji/kontroli u Klienta	za inspekcję	100 zł - 500zł
10. Monit telefoniczny po upływie terminu spłaty kredytu (rat kredytu lub odsetek)	za czynność	10 zł
11. Wysłanie monitu, upomnienia, wezwania do zapłaty (za każdy wysłany monit/wezwanie do Klienta, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu)	za czynność	30 zł
12. Wysłanie monitu dotyczącego braku dokumentów niezbędnych do monitorowania sytuacji Klienta oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu (w tym polis ubezpieczeniowych przedmiotu zabezpieczenia)	za czynność	30 zł za pierwsze pismo 100 zł za każde kolejne pismo
13. Wysłanie pisma informującego Klienta o niewywiązywaniu się z innych warunków umowy niż terminowa spłata	za czynność	30 zł za pierwsze pismo 100 zł za każde kolejne pismo
14. Interwencja z dojazdem do miejsca zamieszkania/kredytowania – w związku z niespłaceniem kredytu lub raty kredytu	za czynność	100 zł - 500zł
15. Wypowiedzenie umowy	jednorazowo	50 zł
16. Inne czynności związane z kredytem na wniosek Klienta	jednorazowo	wg kalkulacji indywidualnej

Rozdział V – Inne czynności i usługi

Tabela 1. Skrytki sejfowe (do wszystkich opłat doliczany jest VAT)		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Opłata za wynajem skrytki sejfowej typu:	do wszystkich opłat doliczany jest VAT	
a) A (7x28x50)	miesięcznie/ rocznie płatna z góry	60 zł/ 720 zł
b) B (10x28x50)		80 zł / 960 zł
c) C (20x28x50)		110 zł / 1 320 zł
2. Opłata za wynajem kasy	miesięcznie/ rocznie	5 zł / 50 zł
3. Opłata za korzystanie ze skrytki sejfowej powyżej jednego razu w miesiącu	za wejście	20 zł za każde dodatkowe wejście
4. Bezumowne korzystanie ze skrytki sejfowej	za każdy rozpoczęty miesiąc	dwukrotna opłata miesięczna
5. Ustanowienie/zmiana pełnomocnika do dysponowania zawartością skrytki	za czynność	20 zł
6. Awaryjne otwarcie skrytki sejfowej	za czynność	300 zł + koszty ślusarza
7. Wymiana zamka do skrytki/kasy	za czynność	200 zł + koszty naprawy
8. Zakup nowej kasy	za czynność	wg rzeczywistych kosztów
9. Złożenie przez Bank zawartości skrytki sejfowej do depozytu bankowego	za czynność	300 zł

Tabela 2. Rachunki wirtualne		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Opłata miesięczna za korzystanie z usługi „rachunki wirtualne”		
a) do 499 wirtualnych NRB	miesięcznie	0,2 zł za każdy rachunek min. 30 zł
b) od 500 do 999 wirtualnych NRB		0,1 zł za każdy rachunek min. 50 zł
c) powyżej 1.000 wirtualnych NRB		0,05 zł za każdy rachunek min. 80 zł

Tabela 3. Czynności kasowe		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Wpłaty gotówkowe		
a) na rachunki prowadzone przez inne banki	od transakcji	0,5% nie mniej niż 8 zł
b) na rachunki US i ZUS		0,5% nie mniej niż 8 zł

c) waluty obcej celem dokonania przekazu w obrocie dewizowym		0,4% nie mniej 8 zł (w przeliczeniu na złoty wg kursu średniego NBP danej waluty)
d) szybka płatność (Bluecash kasowy) - maksymalna kwota przelewu wynosi 20.000 zł		0,5% nie mniej niż 10 zł max 25 zł
2. Wypłaty gotówkowe z rachunku „Zleceń do wypłaty”	od kwoty zlecenia	0,5% nie mniej niż 8 zł
3. Zamiana (wymiana) w kasie na inne nominały znaków pieniężnych:		
a) do 20 sztuk	od transakcji	Bez opłat
b) powyżej 20 sztuk		0,5% wartości min. 20 zł
4. Wymiana bilonu powyżej 100 sztuk / wpłata gotówkowa w bilonie powyżej 100 sztuk:		
a) monety posegregowane	od transakcji	5% nie mniej niż 10 zł
b) monety nieposegregowane		15% nie mniej niż 20 zł

Tabela 4. RODO		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Udzielenie informacji w zakresie praw osób, których dane dotyczą:		
a) raz na 6 miesięcy	za czynność	Bez opłat
b) jeżeli żądania osoby są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne tj. częstsze niż określono w lit. a)	za czynność	20 zł + VAT
2. Wydanie Klientowi kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu	za czynność	Bez opłat
3. Opłata za wszelkie kolejne kopie danych osobowych, o które zwróci się Klienta	za czynność	20 zł + VAT

Tabela 5. Terminal płatniczy POS do płatności bezgotówkowych		
Rodzaj usługi/czynności	Tryb pobierania	Stawka
1. Płatność kartą (bezugotówkowo) w terminalach POS na rachunki prowadzone przez inne banki	od transakcji	0,5% nie mniej niż 7,00

Tabela 6. Usługa BLIK		
Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
1. Opłata za Usługę BLIK	Jednorazowo	Bez opłat
2. Transakcje realizowane za pośrednictwem usługi BLIK:		
a) bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	Od transakcji	Bez opłat
3. Transakcje gotówkowe:		
a) wypłata gotówki w bankomacie Banku	Od transakcji	0,1% nie mniej niż 5 zł
b) wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A., BS należących do Zrzeszenia BPS S.A. oraz sieci Planet Cash		0,1% nie mniej niż 5 zł
c) wypłaty w innych bankomatach w kraju		7 zł
4. Przelewy na telefon BLIK P2P	Od transakcji	1 zł

**Zarząd
Banku Spółdzielczego w Raciborzu**